

**BỘ TÀI CHÍNH  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC  
TÀI CHÍNH - MARKETING**

Số: 1829/TM-ĐHTCM

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 5 năm 2026

**THƯ MỜI**

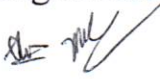
**Về việc tham gia khảo sát và báo giá**

**Gói thầu: Sửa chữa, vận chuyển trang thiết bị, bố trí phòng làm việc  
tại trụ sở 778 Nguyễn Kiệm**


Trường Đại học Tài chính - Marketing trân trọng kính mời các đơn vị có đủ năng lực tham gia khảo sát và báo giá gói thầu nêu trên của Trường Đại học Tài chính - Marketing, nội dung như sau:

- Chủ đầu tư: Trường Đại học Tài chính - Marketing.
- Thời hạn nhận báo giá: Đến 15 giờ 00 phút, ngày 25/5/2026.
- Địa điểm gửi báo giá: Phòng Đầu tư và Mua sắm (Phòng D215), số 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Người nhận báo giá: Ông Lê Quang Minh - ĐT: 0901.113.003
- Nội dung báo giá: Phụ lục đính kèm.

Nhà thầu có nhu cầu khảo sát thực tế làm cơ sở báo giá thì liên hệ với Chủ đầu tư theo các thông tin nêu trên.

Trân trọng./. 

**Nơi nhận:**

- Đăng tải trên Website P.ĐTMS;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, ĐTMS (02b). 

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG  
ĐẦU TƯ VÀ MUA SẮM**



**Nguyễn Việt Thịnh**

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45



## PHỤ LỤC KHẢO SÁT

Stt	Danh mục dịch vụ	Đvt	Số lượng	Thông số kỹ thuật	Ghi chú
<b>I</b>	<b>Vận chuyển trang thiết bị để làm phòng học tạm tại A.210</b>				
1	Bàn họp	cái	01	4 x 1.4 x 0,75m	Vận chuyển từ lầu A.401 đến A.210
2	Ghế họp	cái	13	01 ghế chủ tọa nệm da khung gỗ; 12 ghế nệm da khung inox	
<b>II</b>	<b>Vận chuyển bàn, tủ cho các đơn vị</b>				
1	Bàn lãnh đạo (có kính)	cái	01	2.2 x 1 x 0,75m	Vận chuyển từ kho lầu 4 nhà A đến D.206
2	Bàn lãnh đạo (bị hỏng)	cái	01	1,6 x 0.8 x 0.75m	Vận chuyển D.206 đến D.103
3	Tủ thấp	cái	01	0.8 x 0.3 x 0,75m	Vận chuyển từ kho lầu 4 nhà A đến trệt sau Miếu
4	Tủ 12 ngăn	cái	01	1.8 x 0.4 x 1m	Vận chuyển từ kho lầu 4 nhà A đến A.307
5	Kệ sắt vàng	cái	01	2.2 x 0.4 x 2m	Vận chuyển từ D.207 đến A.209
<b>III</b>	<b>Vận chuyển trang thiết bị của Phó Trưởng khoa KHDL</b>				
1	Bàn, ghế làm việc lãnh đạo	bộ	01	1,6 x 0,8m	Vận chuyển từ D.104 đến D.102
2	Tủ hồ sơ	cái	01	2 x 0,9m	
<b>IV</b>	<b>Bố trí phòng D.001 là văn phòng làm việc Trung tâm Giáo dục thể chất</b>				
1	Bàn, ghế làm việc lãnh đạo	bộ	01	1,4 x 0,7m	Vận chuyển từ D.104 đến D.001
2	Tủ hồ sơ	cái	03	2 x 0,9m	
3	Ghế các loại (tận dụng)	cái	12	07 ghế làm việc, 05 ghế chân quỳ	Vận chuyển từ D.103 đến D.001
4	Tủ hồ sơ	cái	04	2 x 0,8m	
5	Hồ sơ các loại	thùng	07	0,6 x 0,4 x 0,4m	

6	Cạo bỏ chỗ sơn bong tróc, bả bột, sơn toàn bộ tường trong phòng	m <sup>2</sup>	69,96	(7,8+6,2) x 2 x 3,1 trừ cửa 1,4 x (2.6+3,8) x (2,2 + 2,2) x 2,2 = 69,96	Bột và sơn Juton
7	Cung cấp lắp đặt bảng tên phòng	cái	01	Chữ in hoa. Chất liệu mica nền xanh, chữ trắng. (30 x 50cm)	
<b>V</b>	<b>Bố trí phòng A.201 là văn phòng làm việc Khoa Luật</b>				
1	Bàn, ghế làm việc nhân viên	bộ	02	1,2 x 0,6m	Vận chuyển từ D.104 đến A.201
2	Bàn, ghế họp	bộ	01	Gồm 08 bàn 1,2 x 0,6m và 16 ghế gỗ	
3	Tủ để đồ 12 ngăn	cái	01	1,8 x 1m	
4	Hồ sơ các loại	thùng	12	0,6 x 0,4 x 0,4m	Vận chuyển từ D.105 đến A.201
5	Cạo bỏ chỗ sơn bong tróc, bả bột, sơn toàn bộ tường trong phòng	m <sup>2</sup>	76,12	(7,4+6,6) x 2 x 3,1 trừ cửa 1,4 x (2.6+3,2) x 2,2 = 76,12	Bột và sơn Juton
6	Cung cấp lắp đặt bảng tên phòng	cái	01	Chữ in hoa. Chất liệu mica nền xanh, chữ trắng. (30 x 50cm)	
<b>VI</b>	<b>Vận chuyển trang thiết bị của phòng A201 và phòng A210 lên kho và các phòng</b>				
1	Bàn họp	cái	1	4 x 1.4 x 0.75m	Từ phòng A201 đến A.401
2	Ghế họp chủ tọa	cái	26	14 ghế họp nệm da khung gỗ; 12 ghế họp nệm da khung inox	
3	Màn chiếu, máy chiếu	bộ	1		Từ phòng A201 đến kho lầu 4
4	Bàn, ghế làm việc	bộ	1	1.2 x 0.6 x 0.75m	
5	Tủ lạnh Aqua	cái	1	90 lít AQR-D99FA	
6	Tủ hồ sơ	cái	2	1 x 0.4 x 2m	
7	Tủ gỗ	cái	1	0,5 x 0,4 x 0,825m	
8	Tủ hồ sơ thấp chữ L	cái	1	2.3 + 2 x 0.4 x 0.7m	
9	Tủ hồ sơ thấp	cái	1	1.2 x 0.4 x 0.7m	
10	Tủ hồ sơ	cái	1	1 x 0.4 x 2m	Từ phòng A.210 đến phòng A.103

11	Bàn họp	cái	1	2 x 1 x 0.75m	Từ phòng A.210 đến phòng A.201
12	Ghế họp	cái	9	Ghế họp nệm da khung gỗ	
<b>VII</b>	<b>Bố trí phòng E.001 là phòng học cụ của Phòng QLTS (thay thế cho phòng D.001)</b>				
1	Bàn, ghế làm việc nhân viên	bộ	4	1,2 x 0,6 x 0.75m	Vận chuyển từ D.001 đến E.001
2	Tủ sắt hồ sơ	cái	2	2 x 0.4 x 1.2m	Vận chuyển từ D.001 đến phòng học cụ sau nhà E
3	Tủ hồ sơ	cái	2	2 x 0.4 x 0.8m	
4	Tủ hồ sơ	cái	5	1 x 0.4 x 0.8m	
5	Kệ sắt	cái	3	3 x 0.4 x 2,2m	

✓ KLW

